

## **ПОЛОЖЕННЯ про Міську батьківську раду**

### **1. Загальні положення**

1.1. Міська батьківська рада (далі – Рада) є колегіальним дорадчим органом при Департаменті освіти Харківської міської ради (далі – Департамент освіти), створеним для забезпечення взаємодії батьківської громадськості міста Харкова з органами місцевого самоврядування міста з метою врахування потреб та інтересів жителів міста, захисту їх прав при формуванні та реалізації міської політики в галузі освіти, а також в цілях здійснення громадського контролю за реалізацією освітніх проєктів та цільових програм в системі освіти міста Харкова.

1.2. Рада формується на основі добровільної участі в її діяльності батьківської громадськості навчальних закладів системи освіти міста Харкова.

1.3. Рада у своїй роботі керується Конституцією України, законами та іншими нормативно-правовими актами України, актами Харківської міської ради та її виконавчих органів з питань освіти, цим Положенням.

1.4. Діяльність Ради базується на принципах рівноправності, самоуправління, відкритості, гласності, на вивченні та врахуванні суспільної думки, здійснюється на громадських засадах.

1.5. Основними функціями Ради є погоджувальна, координаційна, консультативна та експертна.

1.6. Рішення Ради носять рекомендаційний характер.

### **2. Основні завдання Ради**

2.1. Рада покликана забезпечити узгодження суспільно значимих інтересів батьківської громадськості навчальних закладів та органів місцевого самоврядування для вирішення найбільш важливих питань розвитку освіти у місті Харкові, забезпечення безпеки і захисту прав дітей шляхом:

2.1.1. Залучення батьківської громадськості до визначення і реалізації міської політики в галузі освіти шляхом створення системи взаємодії і партнерства батьківської, педагогічної громадськості та Департаменту освіти з питань навчання, виховання та розвитку підростаючого покоління.

2.1.2. Висунення та підтримка громадянських ініціатив, що мають загальноміське значення і спрямовані на розвиток освіти у місті Харкові, забезпечення безпеки і захисту прав дітей.

2.1.3. Сприяння забезпеченню захисту прав та інтересів дітей і батьків (осіб, які їх замінюють) в навчально-виховному процесі, а також навчальних закладів.

2.1.4. Виявлення думки батьківської громадськості про ступінь задоволеності управління системою освіти в місті Харкові, навчальними закладами; формування соціального замовлення на конкретні дії, що підвищують ефективність навчально-виховного процесу, в тому числі щодо зміни мережі навчальних закладів стосовно видів та рівнів освітніх послуг.

2.1.5. Створення громадської думки та забезпечення громадської підтримки серед батьків (осіб, які їх заміщають) управлінських рішень і дій з питань розвитку освіти у місті Харкові.

2.1.6. Організація і проведення міських заходів за участю батьківської громадськості.

2.1.7. Проведення громадської експертизи нормативно-правових актів органів місцевого самоврядування, що стосуються освіти та навчально-виховного процесу в місті Харкові.

2.1.8. Вироблення рекомендацій органам місцевого самоврядування міста Харкова щодо визначення пріоритетних напрямків розвитку освіти.

### **3. Склад Ради, організація і форми роботи Ради**

3.1. Рада формується відповідно до цього Положення з числа батьків або законних представників дітей, що навчаються в навчальних закладах міста Харкова. Представники від батьківської громадськості висувуються до Ради районними батьківськими радами/комітетами, у свою чергу сформованими за результатами голосування на загальних батьківських зборах у навчальних закладах.

3.2. Чисельний склад Ради встановлюється з розрахунку 3–5 представників від району (Московський район – 6 осіб, Дзержинський, Київський, Комінтернівський райони – 5 осіб, Орджонікідзевський, Фрунзенський райони – 4 особи, Жовтневий, Ленінський Червонозаводський райони – 3 особи, заклади міського підпорядкування – 1 особа). Персональний склад членів Ради обирається на Міському батьківському форумі, на який подаються пропозиції щодо кандидатур у члени Ради, обраних на засіданнях батьківських активів. Внесення змін до складу ради здійснюється за відповідним поданням районної батьківської ради/комітету.

3.3. Основними формами роботи Ради є засідання Ради, які проводяться відповідно до плану роботи Ради, але не рідше ніж 1 раз на чверть навчального року.

3.4. Засідання Ради вважається правомочним, якщо на ньому присутні не менше двох третин чисельного складу Ради.

3.5. Голова Ради обирається з членів Ради на першому засіданні простою більшістю голосів. Секретарем Ради є представник Департаменту освіти.

3.6. Термін повноважень членів Ради закінчується через два роки з дня першого засідання Ради.

3.7. Рішення приймаються більшістю голосів від числа присутніх на засіданні членів Ради. Прийняті рішення оформляються протоколом за підписом голови та секретаря Ради. Ведення діловодства здійснюється секретарем Ради.

3.8. Регламент роботи Ради визначається самою Радою. Регламентом Ради встановлюються: порядок участі членів Ради в його діяльності; повноваження і порядок діяльності голови, секретаря та членів Ради; терміни і порядок проведення засідань Ради; порядок формування та діяльності комісій та робочих груп Ради; форми та порядок прийняття рішень Ради; інші питання організації діяльності Ради.

3.9. Місце і дата скликання засідань Ради визначаються головою і доводяться до відома його членів не пізніше, ніж за два тижні до проведення чергового засідання. Позачергове засідання Ради може бути скликане з ініціативи голови або на прохання не менше двох третин його членів.

3.10. Діяльність Ради здійснюється на підставі щорічного плану роботи, який затверджується рішенням Ради за погодженням Департаменту освіти.

3.11. У структурі Ради можуть утворюватися комісії та робочі групи. До складу комісій входять члени Ради. До складу робочих груп крім членів Ради можуть входити представники міських громадських об'єднань та інші громадяни, залучені до роботи Ради.

3.12. Рішення про участь у роботі Ради громадських об'єднань та інших громадян, які не увійшли до її складу, приймається Радою.

3.13. До роботи Ради, за погодженням з керівництвом Департаменту освіти, можуть бути залучені з правом дорадчого голосу працівники Департаменту освіти, його підрозділів.

#### **4. Права і обов'язки Ради**

4.1. З метою реалізації функцій, покладених на Раду цим Положенням, Рада має право:

4.1.1. Отримувати від Департаменту освіти, інших виконавчих органів міської ради інформацію, необхідну для організації діяльності.

4.1.2. Проводити слухання з суспільно важливих проблем в галузі освіти та виховання дітей.

4.1.3. Давати висновки про порушення законодавства в галузі освіти Департаменту освіти і направляти зазначені висновки до компетентних органів або посадових осіб.

4.1.4. Проводити громадську експертизу проектів правових актів та цільових програм, що розробляються органами місцевого самоврядування міста Харкова з питань освіти, виховання та захисту прав дітей.

4.1.5. Пропонувати для заохочення за досягнення високих результатів у навчанні та вихованні учнів і вихованців кандидатури педагогічних працівників, а також окремих батьків і членів батьківських комітетів навчальних закладів міста.

4.1.6. Вносити пропозиції щодо кадрового складу навчальних закладів міста.

4.1.7. Співпрацювати з благодійними фондами відповідно до законодавства України.

4.2. Члени Ради вправі вільно висловлювати свою думку з будь-якого питання діяльності Ради, комісій і робочих груп Ради.

4.3. Рада зобов'язана своєчасно інформувати батьківську громадськість про прийняті Радою рішення і проведені заходи через районні батьківські ради/комітети, ради навчальних закладів та шляхом оприлюднення рішень на офіційному сайті Департаменту освіти тощо.

4.4. Члени Ради зобов'язані брати особисту участь у роботі засідань Ради, комісій і робочих груп відповідно до регламенту Ради.

## **5. Громадська експертиза**

5.1. Рада проводить експертизу проектів правових актів та цільових програм, що розробляються органами місцевого самоврядування міста Харкова, які стосуються питань:

5.1.1. Визначення принципів міської політики в галузі освіти.

5.1.2. Забезпечення прав громадян України на отримання освіти.

5.1.3. Забезпечення якості отримання освіти учнями та вихованцями навчальних закладів системи освіти міста Харкова.

5.1.4. Забезпечення безпеки та здоров'я учнів та вихованців навчальних закладів системи освіти міста Харкова.

5.2. Проведення експертизи правових актів призначається за рішенням Ради, а також за клопотанням органів місцевого самоврядування міста. Для проведення експертизи Рада створює робочу групу, яка має право:

5.2.1. Залучати експертів.

5.2.2. Рекомендувати Раді направити до органів місцевого самоврядування запит про надання документів і матеріалів, необхідних для проведення експертизи.

5.3. Висновки, ухвалені за результатами громадської експертизи, направляються до Департаменту освіти.

6. Заключні положення

6.1. Організаційне забезпечення діяльності Ради здійснює Департамент освіти.

6.2. Документи і матеріали по роботі Ради зберігаються в Департаменті освіти не менше трьох років.

6.3. Ліквідація Ради може здійснюватися за рішенням загальних зборів батьківського активу навчальних закладів міста (районних батьківських рад/комітетів), який скликається за рішенням Ради, або ініціативи районних батьківських рад/комітетів, Департаменту освіти.

6.4. У всіх випадках, не передбачених цим Положенням, Рада керується законодавством України та рішеннями органів управління освітою.

6.5. Зміни і доповнення до цього Положення вносяться в порядку, встановленому для його прийняття.