

**УКРАЇНА**  
**ХАРКІВСЬКА МІСЬКА РАДА**  
**КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД**  
**ХАРКІВСЬКИЙ ЛІЦЕЙ № 1 ХАРКІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ**  
**(ХЛ № 1)**

---

**НАКАЗ**

01.01.2024

№ 4

Про організацію роботи щодо ведення  
військового обліку у 2024 році в ХЛ № 1

Відповідно до Законів України «Про мобілізаційну підготовку та мобілізацію», «Про оборону України», «Про військовий обов'язок і військову службу», постанов Кабінету Міністрів України від 07.12.2016 № 921 «Про затвердження Порядку організації та ведення військового обліку призовників і військовозобов'язаних» (зі змінами, внесеними згідно з постановою Кабінету Міністрів України від 06.02.2019 № 74), від 04.02.2015 № 45 «Про затвердження Порядку бронювання військовозобов'язаних за органами державної влади, іншими державними органами, органами місцевого самоврядування та підприємствами, з метою організації роботи щодо ведення військового обліку,

**НАКАЗУЮ:**

1. Забезпечити організацію та ведення військового обліку та бронювання в комунальному закладі «Харківський ліцей № 1 Харківської міської ради» (далі – ліцей) відповідно до вимог законодавства України.

Упродовж 2024 року

2. Затвердити на 2024 рік графік звіряння облікових даних особових карток призовників і військовозобов'язаних: Ястребова О.О., учителя фізичної

культури, Стафєєва О.В., завідувача господарством, та Янченкова В.Ю., учителя інформатики, які працюють у ліцеї, з їх військово-обліковими документами та графік звірвання облікових даних із районними військовими комісаріатами (додаток 1).

3. Заступнику директора з навчально-виховної роботи Захаровій Г.В.:

3.1. Забезпечити звірвання облікових даних особових карток призовників і військовозобов'язаних, які працюють в ліцеї, з їх військово-обліковими документами.

Згідно з графіком

3.2. Встановити взаємодію з районними військовими комісаріатами щодо термінів та способів звірвання даних військового обліку працівників, які знаходяться на обліку.

До 01.07.2024

3.3. Провести звірвання даних особових карток призовників і військовозобов'язаних, які працюють в ліцеї та перебувають на обліку у районних військових комісаріатах міста Харкова, з обліковими даними районних військових комісаріатів у приміщеннях відповідних районних військових комісаріатів міста Харкова.

З 13.07.2024 до 31.07.2024

3.4. Організувати обов'язкову перевірку наявності та стану військово-облікових документів призовників і військовозобов'язаних, які працюють в ліцеї.

Під час проведення звірвання

3.5. Забезпечити внесення результатів звірвання до журналу обліку результатів перевірок стану військового обліку та звірвання облікових даних з даними районних військових комісаріатів.

Під час проведення звірвання

3.6. Надати до Управління освіти інформацію про проведену роботу за результатами звірвання даних особових карток призовників і військовозобов'язаних, які працюють у закладі, з обліковими даними районних

військових комісаріатів.

У п'ятиденний строк,  
після проведення звіряння

3.7. Довести даний наказ до виконавців у частині, що їх стосується.

4. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

Директор ХЛ № 1

*оригінал підписано*

Олена РОМАНОВА

З наказом ознайомлені:

Захарова Г.В.

Ястребов О.О.

Стафєєв О.В.

Янченков В.Ю.

Додаток 1  
до наказу ХЛ № 1  
від 01.01.2024 № \_\_\_\_

План звірення  
облікових даних особових карток призовників і військовозобов'язаних,  
які працюють в ліцеї,  
з їх військово-обліковими документами

№ з/п	Заклад освіти	Дата звірення з районними військовими комісаріатами
1.	ХЛ № 1	з 13.07.2024 до 31.07.2024 (Київський районний військовий комісаріат)
2.		з 01.08.2024 по 25.08.2024 ( <a href="#">Дергачівський районний військовий комісаріат</a> <a href="#">Харківської області</a> )