

УКРАЇНА
ХАРКІВСЬКА МІСЬКА РАДА
КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД
«ХАРКІВСЬКИЙ ЛІЦЕЙ № 1 ХАРКІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ»
(ХЛ№ 1)

НАКАЗ

10.11.2023

№ 98

Про підсумки роботи з обліку продовження навчання та працевлаштування випускників 9-х, 11-х класів 2023 року

З метою забезпечення своєчасного і в повному обсязі обліку продовження навчання і працевлаштування випускників 9-х, 11-х класів, контролю за здобуттям підлітками повної загальної середньої освіти, на виконання ст. 53 Конституції України, Законів України «Про освіту», «Про загальну середню освіту», «Про охорону дитинства», «Про зайнятість населення», «Про соціальну роботу з сім'ями, дітьми та молоддю» з метою забезпечення єдиних підходів щодо надання звітної інформації про продовження навчання і працевлаштування випускників 9-х та 11-х класів, був проведений аналіз показників щодо продовження навчання та працевлаштування випускників 9-х та 11-х класів 2023 року.

У 2023 році було випущено 36 учнів 9-х класів та 34 учні 11-х класів.

Станом на 06.10.2023 року 99% випускників 9-х класів продовжують навчання, із них:

33 учнів – в 10-х класах денних шкіл (92%);

3 – заклади фахової передвищої освіти, коледжі (8%).

Станом на 06.10.2023 року з 34 випускників 11-х класів 34 продовжують навчання, із них:

32 учні – у ВНЗ III-IV рівнів акредитації (94%);

1 учень – ЗПТО (3%),

1 учень – заклади фахової передвищої освіти, коледжі (3%).

Інформація про працевлаштування учнів 9-х, 11-х класів була надана до Управління освіти у встановлений термін – 06.10.2023 року.

Враховуючи вищезазначене,

НАКАЗУЮ:

1. Роботу ліцею щодо проведення обліку подальшого навчання та працевлаштування випускників вважати такою, що відповідає достатньому рівню.

2. Заступнику директора з навчально-виховної роботи Гордієнко В.В.:

2.1. Вносити корективи та надавати до Управління освіти адміністрації Київського району Харківської міської ради узагальнений статистичний звіт «Інформація про працевлаштування випускників 9-х та 11-х класів 2024 року» в електронному та друкованому вигляді, згідно з визначеними термінами.

2.2. Узагальнити списки випускників 9-х, 11-х класів та надати до Управління освіти в електронному та друкованому вигляді.

Листопад 2024 року

2.3. Надати до Управління освіти копії довідок з місця навчання випускників 9-х, 11-х класів, що підтверджують їх зарахування до навчальних закладів.

Листопад 2024 року

2.4. Скласти списки випускників, які не продовжили навчання і не працевлаштовані, надати їх до Управління освіти в друкованому та електронному вигляді.

Листопад 2024 року

2.5. Надати до Управління освіти підсумковий узагальнений статистичний «Звіт про продовження навчання для здобуття повної загальної середньої освіти

випускниками 9-х класів загальноосвітніх навчальних закладів» (форма звітності № 1-ЗСО).

До 01 грудня 2023 року

3.3. Класним керівникам 9-11 класів:

3.1. Проводити роз'яснювальну роботу щодо вибору майбутньої професії та подальшого навчання.

Постійно

3.2. Провести відповідну роботу з учнями та їх батьками щодо необхідності надавання довідок щодо працевлаштування випускників 9-х, 11-х класів.

Листопад 2024 року

3.3. Проводити заходи з «Професійної орієнтації та допрофільної підготовки» з учнями 8-11 класів.

Постійно

3.4. Надати попередню інформацію про облік навчання і працевлаштування випускників 9-х та 11-х класів за встановленою формою.

До 01.02.2024

3.5. Вжити необхідних заходів щодо надання правильної, своєчасної та достовірної інформації про подальше місце навчання випускників.

Квітень-вересень 2024 року

4. Практичному психологу ліцею Поповій А.О. розмістити цей наказ на офіційному сайті ліцею.

До 15.11.2023

5. Контроль за виконанням даного наказу залишаю за собою.

Директор ліцею *оригінал підписано*

Олена РОМАНОВА

З наказом ознайомлені:

Гордієнко В.В.

Попова А.О.